



VAMOS JUNTOS EMPREENDER
O NOSSO FUTURO

FALE CONOSCO



Objetivo:

Este tópico possibilita que um usuário aprenda a utilizar os canais de comunicação disponibilizados na Petronect, permitindo que eles enviem perguntas, feedbacks, elogios, sugestões, reclamações ou solicitações de suporte e informações.

O “Fale Conosco” é uma maneira de promover a interação entre clientes e a empresa, facilitando a resolução de problemas com o fornecimento de assistência personalizada.



Conteúdo Programático:

1. Funcionalidade do Menu Fale Conosco

2. Atendimento Telefônico

3. Como criar um Chamado

3.1. Criando Chamado pela Área Externa

3.2. Criando Chamado de Sugestão

3.3. Criando Chamado pela Área Interna

4. Acompanhamento dos Chamados

5. Atendimento em Libras

6. Outros Tipos de Atendimento



1. Funcionalidade do Menu “Fale Conosco”:

- ✓ Este é um dos canais de atendimento utilizado para a Abertura e Acompanhamento dos Chamados;
- ✓ É possível utilizá-lo pela Área Interna e Externa do Portal Petronect;
- ✓ Qualquer usuário consegue utilizar a Funcionalidade “**Fale Conosco**”.



Conteúdo Programático:

1. Funcionalidade do Menu Fale Conosco

2. Atendimento Telefônico

3. Como criar um Chamado

3.1. Criando Chamado pela Área Externa

3.2. Criando Chamado de Sugestão

3.3. Criando Chamado pela Área Interna

4. Acompanhamento dos Chamados

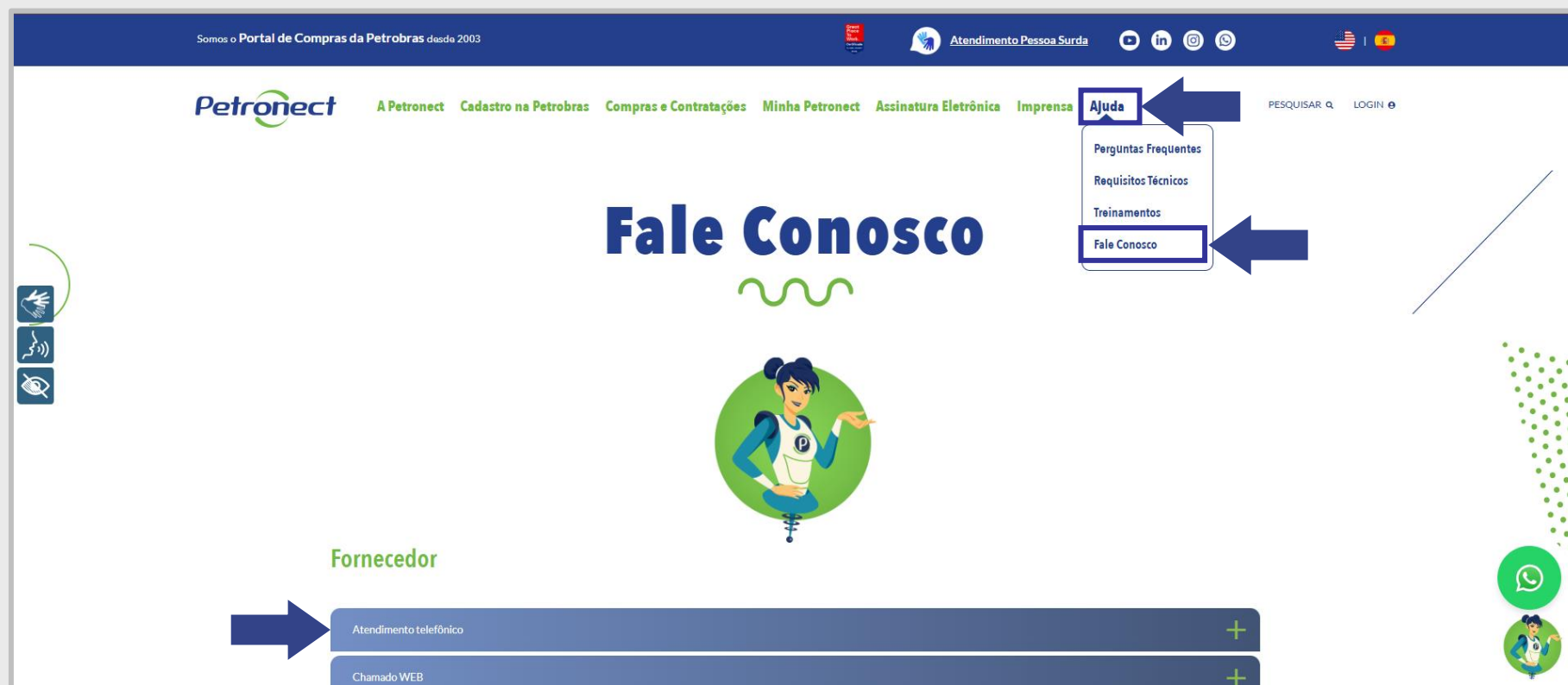
5. Atendimento em Libras

6. Outros Tipos de Atendimento



2. Atendimento Telefônico:

- Acesse o portal <https://www.petronect.com.br/> > Ajuda > Fale Conosco > Atendimento Telefônico.



2. Atendimento Telefônico:

Verifique o número de telefone e o tipo de atendimento desejado que deverá utilizar.

Fornecedor

Atendimento telefônico

Telefones de contato

- 4020-9876 E 4020-2460: CAPITAIS, REGIÕES METROPOLITANAS E LIGAÇÕES ORIGINADAS DE TELEFONE CELULAR
- 0800 282 8484: DEMAIS REGIÕES

Atendimentos disponíveis

REDEFINIÇÃO DE SENHA	COMPRAS E CONTRATAÇÕES	CADASTRO DE FORNECEDORES DE BENS E SERVIÇOS DA PETROBRAS	PAGAMENTO
OPÇÃO 2 DISPONÍVEL DE SEGUNDA A SEGUNDA, EM QUALQUER HORÁRIO.	OPÇÃO 3 DISPONÍVEL DE SEGUNDA A SEXTA, DAS 8H AS 18H (HORÁRIO DE BRASÍLIA).	OPÇÃO 4 DISPONÍVEL DE SEGUNDA A SEXTA, DAS 8H AS 18H (HORÁRIO DE BRASÍLIA).	DESDE O DIA 12/07/2023, O SUPORTE REFERENTE AO PROCESSO DE PAGAMENTOS DEVERÁ SER REALIZADO PELOS CANAIS DE ATENDIMENTO DA PETROBRAS: • CHAT - CANAL FORNECEDOR • CHAMADO NA WEB • TELEFONE: +55 21 3876-7070

****Caso esteja em outro país e deseje entrar em contato com a Central de Atendimento altere o idioma do portal para inglês ou espanhol e verifique o contato disponível conforme idioma selecionado.**



Conteúdo Programático:

1. Funcionalidade do Menu Fale Conosco

2. Atendimento Telefônico

3. Como criar um Chamado

3.1. Criando Chamado pela Área Externa

3.2. Criando Chamado de Sugestão

3.3. ICOM – Atendimento à Pessoa Surda

3.4. Criando Chamado pela Área Interna

4. Acompanhamento dos Chamados

5. Atendimento em Libras

6. Outros Tipos de Atendimento



3. Como Criar um Chamado:

Introdução:

Os chamados podem ser criados por qualquer usuário que necessite de Suporte, Treinamento, que esteja Insatisfeito , com Dúvidas ou que deseje dar uma Sugestão de melhoria.

É possível criar um chamado pelas Áreas Externa e Interna do Portal Petronect, para qualquer funcionalidade.

Caso a sua solicitação seja urgente, recomendamos que entre em contato com a Petronect através do nosso Canal de Atendimento telefônico, disponível na Área Externa > Ajuda > Fale Conosco.



Conteúdo Programático:

1. Funcionalidade do Menu Fale Conosco

2. Atendimento Telefônico

3. Como criar um Chamado

3.1. Criando Chamado pela Área Externa

3.2. Criando Chamado de Sugestão

3.3. Criando Chamado pela Área Interna

4. Acompanhamento dos Chamados

5. Atendimento em Libras

6. Outros Tipos de Atendimento



3.1. Criando Chamado pela Área Externa:

1. Acesse a página principal “www.petronect.com.br”;
2. Clique no menu “Ajuda” > “Fale Conosco” > “Chamado Web”.



3.1. Criando Chamado pela Área Externa:

Para registrar um chamado via Web, clique em **“Entrar”**, você deverá preencher os campos solicitados no formulário e clicar em **“Enviar”**.

Fornecedor

Atendimento telefônico

+

Chamado WEB

-

REGISTRE UM CHAMADO DE ATENDIMENTO NA PETRONECT. CASO JÁ SEJA USUÁRIO DO PORTAL PETRONECT, RECOMENDAMOS A ABERTURA DE CHAMADO PELA ÁREA INTERNA DO PORTAL, APÓS A REALIZAÇÃO DO LOGIN, NA SEÇÃO FALE CONOSCO.

A RESPOSTA DOS CHAMADOS ABERTOS SERÁ ENCAMINHADA PARA O E-MAIL INFORMADO NO FORMULÁRIO DE ABERTURA DO CHAMADO OU, PARA OS USUÁRIOS JÁ CADASTRADOS NO PORTAL, PARA O E-MAIL REGISTRADO NO LOGIN DO USUÁRIO SOLICITANTE.



Entrar

Sugestões

+

ICOM - ATENDIMENTO PESSOA SURDA

+



3.1. Criando Chamado pela Área Externa:

Será aberta uma nova página, preencha os campos sinalizados com (*), pois são campos obrigatórios. Após o preenchimento, clique em “**Enviar**”.

CHAMADO WEB

A RESPOSTA DOS CHAMADOS ABERTOS SERÁ ENCAMINHADA PARA O E-MAIL INFORMADO NO FORMULÁRIO DE ABERTURA DO CHAMADO OU, PARA OS USUÁRIOS JÁ CADASTRADOS NO PORTAL, PARA O E-MAIL REGISTRADO NO LOGIN DO USUÁRIO SOLICITANTE.

USUÁRIOS PETROBRAS OU TRANSPETRO, SEU CHAMADO DEVE SER REGISTRADO EM: [HTTPS://PETROBRAS.SERVICE-NOW.COM/CS](https://PETROBRAS.SERVICE-NOW.COM/CS).

Caso queira registrar um chamado anônimo, por favor selecione "Anônimo" no primeiro campo.

OBS*: Os campos sinalizados com asterisco são de preenchimento obrigatório.

* Eu sou:

Usuário:

* CNPJ / Outros:

Razão Social:

Nome do Contato:

* Telefone:

* E-Mail:

* Funcionalidade:

* Classificação:

* Assunto:

* Descrição:

Carregar Anexo

Arquivo	Anexo	

Enviar Limpar



3.1. Criando Chamado pela Área Externa:

Instruções de preenchimento dos campos obrigatórios:

- ✓ **Eu sou:** Selecionar o seu Tipo de Usuário;
 - **Petrobras:** Selecionar se for um usuário Petrobras;
 - **Fornecedor:** Selecionar se for um usuário fornecedor;
 - **Anônimo:** Caso não deseje se identificar;

- ✓ **CNPJ:** Preencher o CNPJ (Identificador Fiscal) da empresa;
- ✓ **Nome de Contato:** Inserir um nome de contato;
- ✓ **Telefone:** Inserir um telefone para contato;
- ✓ **E-mail:** Inserir um e-mail para retorno;

- ✓ **Funcionalidade:** Selecione a funcionalidade do Chamado.
 - **Cadastro na Petrobras:** Assuntos relacionados a Área do Cadastro;
 - **Compras e Contratações:** Assuntos relacionados a oportunidades e serviços;



3.1. Criando Chamado pela Área Externa:

- ✓ **Classificação:** Selecionar uma das opções abaixo:
 - **Reclamação:** manifestação de insatisfação, mas é necessário ter um chamado de suporte anterior sobre o mesmo assunto;
 - **Registro:** questões referentes ao registro da Empresa ou do Usuário;
 - **Sugestão e Elogio:** elogio ao Portal ou atendimento e sugestão de melhorias sistêmicas;
 - **Suporte:** dúvidas, auxílio ou problemas com as funcionalidades do Portal;
 - **Treinamento:** solicitação de treinamento online;
- ✓ **Assunto:** Preencha o assunto referente ao chamado;
- ✓ **Descrição:** Preencha no campo “**Descrição**” todas as informações necessárias para o tratamento do chamado;
- ✓ **Carregar Anexo:** Caso deseje anexar algum documento, clique em “**Carregar anexo**”, selecione o anexo desejado, atentando-se as extensões, tamanho do arquivo e quantidade permitida, após clicar em “**Carregar**”.

Observação¹: Para utilização da funcionalidade de “**Cadastro**”, abra o “**Fale Conosco**” pelo menu do “**Cadastro**”.

Observação²: Caso selecione a opção Anônimo, somente os campos “**Funcionalidade**”, “**Classificação**”, “**Assunto**” e “**Descrição** estarão disponíveis para edição”.



3.1. Criando Chamado pela Área Externa:

Instruções de preenchimento dos campos não obrigatórios:

- ✓ **Usuário:** Preencher com a chave de acesso (login) do Portal Petronect;
- ✓ **Razão Social:** Preencha a Razão Social de sua Empresa ou clique em “” e selecione a Razão Social desejada;

****Campos disponíveis somente para a funcionalidade “Compras e Contratações”:**

- ✓ **Oportunidade Relacionada:** Preencha o número da Oportunidade relacionada ao chamado;
- ✓ **Data do Evento:** Preencha o campo com a data relacionada a qualquer informação do chamado, seja data de abertura da oportunidade, data de fechamento do oportunidade, data do recurso da oportunidade ou a data atual;
- ✓ **Hora do Evento:** Preencha o campo com a hora relacionada a qualquer informação do chamado, seja data de abertura da oportunidade, data de fechamento do oportunidade, data do recurso da oportunidade ou a data atual.



Conteúdo Programático:

1. Funcionalidade do Menu Fale Conosco

2. Atendimento Telefônico

3. Como criar um Chamado

3.1. Criando Chamado pela Área Externa

3.2. Criando Chamado de Sugestão

3.3. Criando Chamado pela Área Interna

4. Acompanhamento dos Chamados

5. Atendimento em Libras

6. Outros Tipos de Atendimento



3.2. Criando Chamado de Sugestão:

A Petronect quer ouvir você, por isso, criou um espaço exclusivo para compartilhar suas ideias e dar sugestões de como podemos melhorar. Sua opinião é extremamente valiosa para nós, e estamos sempre abertos a ouvir suas perspectivas para continuarmos a evoluir e atender suas necessidades da melhor forma possível.

Acesse a página principal www.petronect.com.br, clique no menu “Ajuda” > “Fale Conosco” > “Sugestões”. Clique em “Entrar” e preencha o formulário.

Chamado WEB

Sugestões

QUEREMOS OUVIR VOCÊ! HÁ MAIS DE 20 ANOS, A PETRONECT TRABALHA PARA OFERECER A MELHOR EXPERIÊNCIA AOS NOSSOS CLIENTES, E VOCÊ FAZ PARTE DISSO! AO LONGO DESSES ANOS, FORTALECEMOS A NOSSA RELAÇÃO E TEMOS A SUA SATISFAÇÃO COMO NOSSA PRIORIDADE. ACREDITAMOS QUE A RELAÇÃO DE CONFIANÇA QUE CONSTRUÍMOS AO LONGO DO TEMPO É FUNDAMENTAL PARA O NOSSO SUCESSO.

POR ISSO, ABRIMOS ESTE ESPAÇO PARA VOCÊ COMPARTILHAR SUAS SUGESTÕES E IDEIAS SOBRE COMO PODEMOS MELHORAR AINDA MAIS. SUA OPINIÃO É EXTREMAMENTE VALIOSA PARA NÓS, E ESTAMOS SEMPRE ABERTOS A OUVIR SUAS PERSPECTIVAS PARA CONTINUARMOS A EVOLUIR E ATENDER SUAS NECESSIDADES DA MELHOR FORMA POSSÍVEL.



Entrar

ICOM - ATENDIMENTO PESSOA SURDA



Conteúdo Programático:

1. Funcionalidade do Menu Fale Conosco

2. Atendimento Telefônico

3. Como criar um Chamado

3.1. Criando Chamado pela Área Externa

3.2. Criando Chamado de Sugestão

3.3. Criando Chamado pela Área Interna

4. Acompanhamento dos Chamados

5. Atendimento em Libras

6. Outros Tipos de Atendimento



3.3. Criando Chamado pela Área Interna:

Acesse a página principal www.petronect.com.br, preencha os campos de login e senha, clique em “OK”;

Clique no menu “**A Petronect**” após submenu “**Fale Conosco**”.

The screenshot displays the 'Fale Conosco' (Contact Us) page within the Petronect system. The navigation bar at the top includes 'A Petronect' (highlighted), 'Registro da Minha Empresa', 'Cotações Eletrônicas', 'Contratos e Pedidos', and 'Normas de Segurança da Informação da Petrobras'. Below this, a secondary menu shows 'Sobre o Relacionamento com o Fornecedor', 'Avisos', 'Treinamentos', 'Fale Conosco' (highlighted), 'Minha Conta', 'Termos', 'Painel de Consulta Pública', 'Minha Assinatura', and 'Integrações'.

The main content area is titled 'Fale Conosco' and contains the following elements:

- A message: 'Aqui você encontra os canais de atendimento, informações e perguntas mais frequentes sobre as funcionalidades da Petronect. Ao acessar o link "Criar Novo Chamado", selecione os itens solicitados e confira as informações disponíveis.'
- Two buttons: 'Consultar Chamados' (with a magnifying glass icon) and 'Criar Novo Chamado' (with a document icon).
- A section titled 'Critérios de Busca' (Search Criteria) with the following fields:
 - Número do Chamado: [Text input]
 - Funcionalidade: [Dropdown menu]
 - Classificação: [Dropdown menu]
 - Situação: [Dropdown menu]
 - Data de Abertura: [Date picker] Até: [Date picker]
 - Data de Fechamento: [Date picker] Até: [Date picker]
 - Assunto: [Text input]
 - Designar para: [Text input with user selection icon]
- Buttons for 'Pesquisar' (Search) and 'Limpar' (Clear).



3.3. Criando Chamado pela Área Interna:

Para “Criar um chamado”, clique em “Criar Novo Chamado”, preencha todos os campos com (*), pois são campos obrigatórios e após clique em “Enviar”.

A Petronect

Registro da Minha Empresa

Cotações Eletrônicas

Contratos e Pedidos

Normas de Segurança da Informação da Petrobras

Sobre o Relacionamento com o Fornecedor

Avisos

Treinamentos

Fale Conosco

Minha Conta

Termos

Painel de Consulta Pública

Minha Assinatura

Integrações

Fale Conosco

Aqui você encontra os canais de atendimento, informações e perguntas mais frequentes sobre as funcionalidades da Petronect.

Ao acessar o link "Criar Novo Chamado", selecione os itens solicitados e confira as informações disponíveis.

Consultar Chamados

Criar Novo Chamado

Esses canais podem ajudar:

Atendimento Petronect

Fornecedor

- 4020-9876: Capitais e regiões metropolitanas
- 0800 292 9484: demais regiões

Os números acima atendem todo o Brasil.

Horários de Atendimento

Os atendimentos ao fornecedor, via telefone e web, seguem os horários abaixo:

Funcionalidade de Compras e Contratações:
Suporte disponível de segunda à sexta, das 08:00h às 18:00h*.

Funcionalidade de Cadastro:
Suporte disponível de segunda à sexta, das 08:00h às 18:00h*.

Funcionalidade de Pagamento:
Suporte disponível de segunda à sexta, das 08:00h às 18:00h**.

*Horário de Brasília.

**Somente para informações sobre Pagamento Petrobras Brasil e Empresas do Grupo Petrobras.

Outros canais que podem ajudar:

Guias Rápidos

Perguntas Frequentes

Criar Novo Chamado Web

* Funcionalidade:

* Classificação:

* Telefone:

* E-Mail:

* Assunto:

* Descrição:

Carregar Anexo

Anexo

Arquivo

Enviar

Limpar

3.3. Criando Chamado pela Área Interna:

Instruções de preenchimento dos campos obrigatórios:

- ✓ **Funcionalidade:** Selecione a funcionalidade do Chamado.
 - **Cadastro na Petrobras:** Assuntos relacionados a Área do Cadastro;
 - **Compras e Contratações:** Assuntos relacionados a oportunidades e serviços;

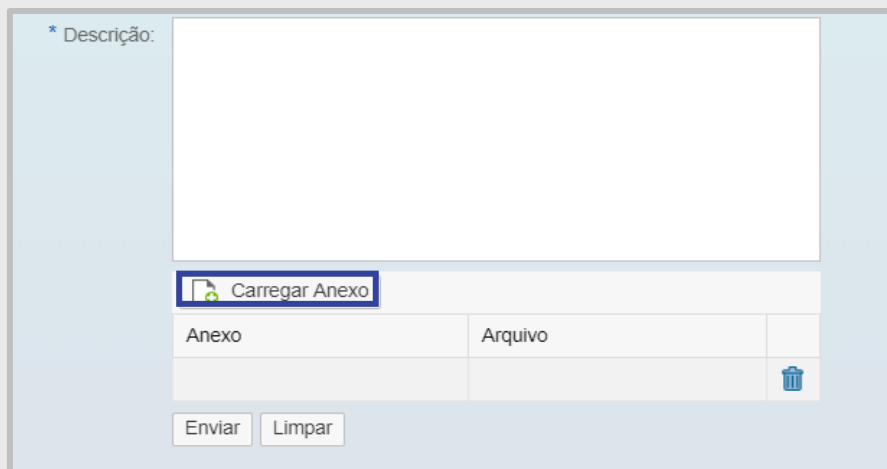
- ✓ **Classificação:** Selecionar uma das opções abaixo:
 - **Reclamação:** manifestação de insatisfação, mas é necessário ter um chamado de suporte anterior sobre o mesmo assunto;
 - **Registro:** questões referentes ao registro da Empresa ou do Usuário;
 - **Sugestão e Elogio:** elogio ao Portal ou atendimento e sugestão de melhorias sistêmicas;
 - **Suporte:** dúvidas, auxílio ou problemas com as funcionalidades do Portal;
 - **Treinamento:** solicitação de treinamento online;

- ✓ **Telefone:** Preencha o número do telefone, caso seja necessário a Central de Atendimento efetuar o contato;
- ✓ **E-mail:** Preencha o e-mail, caso seja necessário a Central de Atendimento efetuar o contato;
- ✓ **Assunto:** Preencha o campo com o nome do assunto desejado ou seja nomeie seu chamado;
- ✓ **Descrição:** Preencha o campo informando de forma clara e objetiva contendo todas as informações relacionadas ao seu chamado.

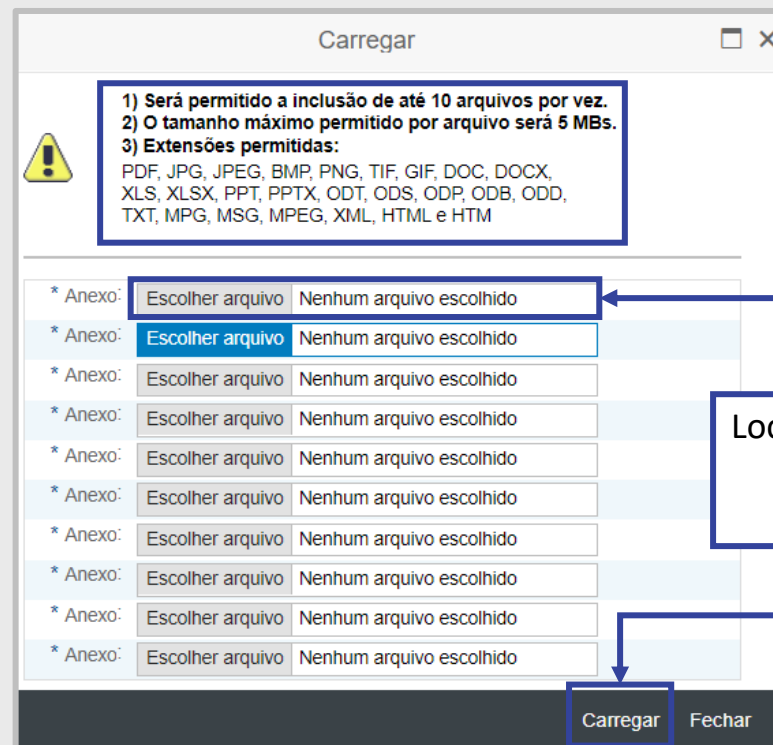


3.3. Criando Chamado pela Área Interna:

- ✓ **Carregar Anexo:** Caso deseje anexar algum documento, clique em “**Carregar anexo**”, selecione o anexo desejado, atentando-se as extensões, tamanho do arquivo e quantidade permitida, após clicar em “**Carregar**”.



The form contains a text area labeled “* Descrição:”, a button labeled “Carregar Anexo” with a file icon, and a table with two columns: “Anexo” and “Arquivo”. Below the table are “Enviar” and “Limpar” buttons.



The modal window titled “Carregar” displays instructions and a list of attachment slots. The instructions state: “1) Será permitido a inclusão de até 10 arquivos por vez. 2) O tamanho máximo permitido por arquivo será 5 MBs. 3) Extensões permitidas: PDF, JPG, JPEG, BMP, PNG, TIF, GIF, DOC, DOCX, XLS, XLSX, PPT, PPTX, ODT, ODS, ODP, ODB, ODD, TXT, MPG, MSG, MPEG, XML, HTML e HTM”. The list has 10 rows, each with “* Anexo:”, a button “Escolher arquivo”, and the text “Nenhum arquivo escolhido”. At the bottom are “Carregar” and “Fechar” buttons.

Localize o documento em sua máquina e clique em “Carregar”

Observação¹: Para utilização da funcionalidade de “**Cadastro**”, abra o “**Fale Conosco**” pelo menu do “**Cadastro**”.

Observação²: Caso selecione a opção Anônimo, somente os campos “**Funcionalidade**”, “**Classificação**”, “**Assunto**” e “**Descrição**” estarão disponíveis para edição”.



CONTEÚDO PROGRAMÁTICO:

1. Funcionalidade do Menu Fale Conosco

2. Atendimento Telefônico

3. Como criar um Chamado

3.1. Criando Chamado pela Área Externa

3.2. Criando Chamado de Sugestão

3.3. Criando Chamado pela Área Interna

4. Acompanhamento dos Chamados

5. Atendimento em Libras

6. Outros Tipos de Atendimento



4. Acompanhamento dos Chamados:

Não será possível efetuar a consulta de chamados ao clicar no botão “**Consultar Chamados**”, todo o acompanhamento de chamados deverá ser realizado apenas através do e-mail.

The screenshot displays the 'Fale Conosco' (Talk to Us) interface. At the top, there's a header with the title 'Fale Conosco'. Below it, a text block explains that users can find support channels, information, and frequent questions about Petronect functionalities. It also advises that to use the 'Criar Novo Chamado' (Create New Ticket) link, users should select requested items and verify available information. Two buttons are visible: 'Consultar Chamados' (Consult Tickets) and 'Criar Novo Chamado' (Create New Ticket). The 'Consultar Chamados' button is highlighted with a blue border. Below the buttons is a section titled 'Critérios de Busca' (Search Criteria) with various input fields: 'Número do Chamado' (Ticket Number), 'Funcionalidade' (Functionality), 'Classificação' (Classification), 'Situação' (Status), 'Data de Abertura' (Opening Date), 'Até' (Until), 'Data de Fechamento' (Closing Date), 'Assunto' (Subject), and 'Designar para' (Assign to). There are also 'Pesquisar' (Search) and 'Limpar' (Clear) buttons. At the bottom, the 'Chamados' (Tickets) section is partially visible.

Importante: Mantenha seu cadastro atualizado para receber as notificações do sistema.

No seu e-mail, verifique a caixa de entrada, spam e o lixo eletrônico, realize a busca pelo número do chamado aberto, isso poderá ajudar à encontrar a resposta.



CONTEÚDO PROGRAMÁTICO:

1. Funcionalidade do Menu Fale Conosco

2. Atendimento Telefônico

3. Como criar um Chamado

3.1. Criando Chamado pela Área Externa

3.2. Criando Chamado de Sugestão

3.3. Criando Chamado pela Área Interna

4. Acompanhamento dos Chamados

5. Atendimento em Libras

6. Outros Tipos de Atendimento



5. Atendimento em Libras

A Petronect agora oferece atendimento em Libras, garantindo mais acessibilidade e inclusão para fornecedores surdos ou com deficiência auditiva. Com essa iniciativa, buscamos proporcionar uma comunicação clara e eficiente, eliminando barreiras e tornando nosso suporte mais equitativo. Esse compromisso reforça nossa dedicação à diversidade e à igualdade de oportunidades, melhorando a experiência dos usuários e fortalecendo a qualidade do nosso atendimento.

Acesse a página principal www.petronect.com.br, clique no menu “Ajuda” > “Fale Conosco” > “ICOM – Atendimento a Pessoa Surda”. Clique em “Entrar”. Para esta modalidade de atendimento, é imprescindível que a câmera do computador esteja habilitada.

Atendimento telefônico

+

Chamado WEB

+

Sugestões

+

ICOM - ATENDIMENTO PESSOA SURDA

-

ALÉM DA FERRAMENTA RYBENÁ (LIBRAS, VOZ E ACESSIBILIDADE), CONTAMOS COM A ICOM, UMA SOLUÇÃO DE TRADUÇÃO EM LÍNGUA BRASILEIRA DE SINAIS COM INTÉRPRETES PROFISSIONAIS EM TEMPO REAL. POR MEIO DA PLATAFORMA, VAMOS VIABILIZAR A INCLUSÃO NA PRÁTICA EM TODA CADEIA DE SUPRIMENTOS DO SETOR DE ÓLEO E GÁS.

CLIQUE NO BOTÃO ABAIXO PARA RECEBER O SUPORTE ESPECIALIZADO:

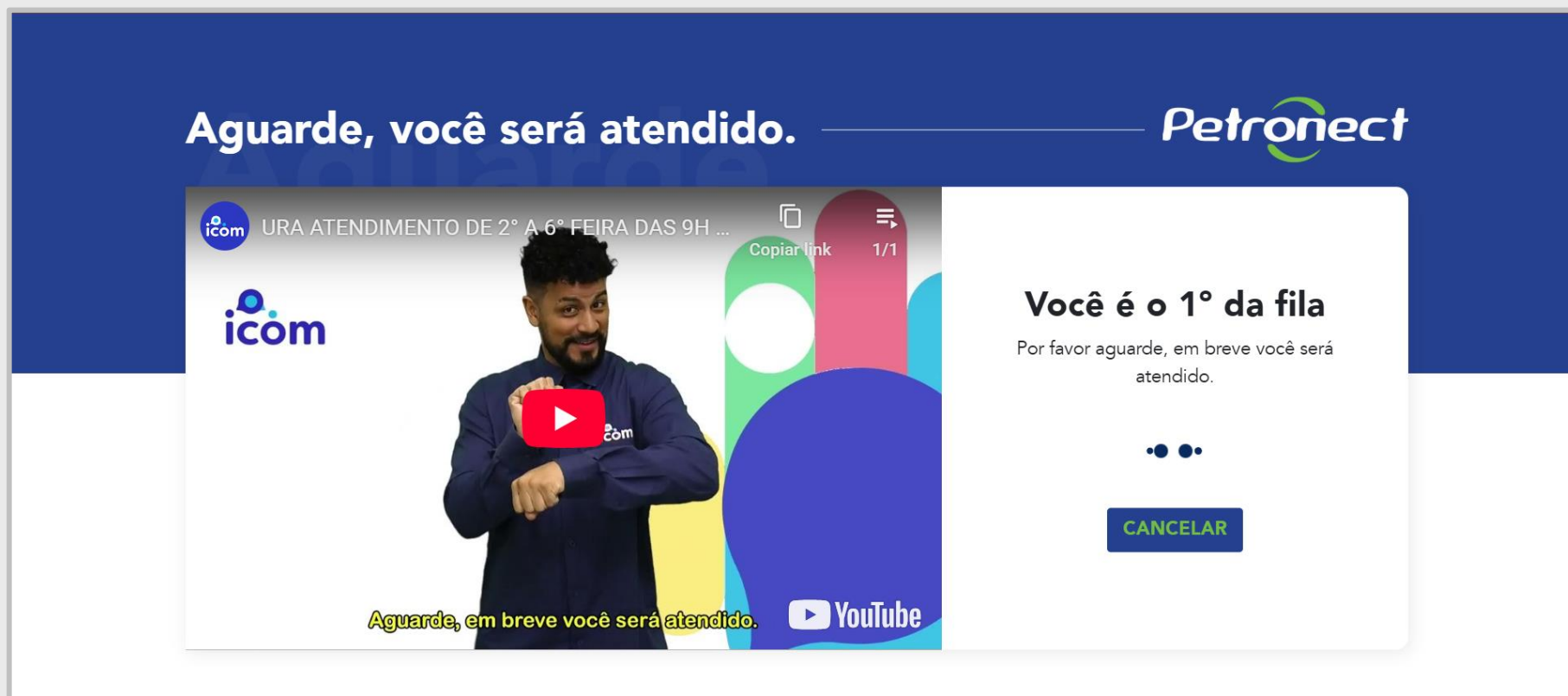


Entrar



5. Atendimento em Libras

Enquanto aguarda o atendimento, é possível verificar o seu lugar na fila de espera.



5. Atendimento em Libras

O acesso para este atendimento também está disponível no cabeçalho do Portal Petronect.



Conteúdo Programático:

1. Funcionalidade do Menu Fale Conosco

2. Atendimento Telefônico

3. Como criar um Chamado

3.1. Criando Chamado pela Área Externa

3.2. Criando Chamado de Sugestão

3.3. Criando Chamado pela Área Interna

4. Acompanhamento dos Chamados

5. Atendimento em Libras

6. Outros Tipos de Atendimento



6. Outros Tipos de Atendimento

A Petronect ampliou seus canais de atendimento! Agora, além do suporte tradicional, também oferecemos atendimento por **Chat** e **WhatsApp**, com opções de atendimento eletrônico e humano. Essa diversidade proporciona mais agilidade, flexibilidade e comodidade, permitindo que os usuários escolham o canal que melhor atende às suas necessidades, garantindo um suporte mais acessível e eficiente.

Esses novos canais estão disponíveis em um menu flutuante, acessível de qualquer página da área externa do Portal pelos ícones localizados no canto inferior à direita da sua tela.





VAMOS JUNTOS EMPREENDER
O NOSSO FUTURO

